

**ACTA N°03-2023
COMITÉ DE ADMINISTRACION
COMUNIDAD EDIFICIO REYES LAVALLE**

En Santiago a 26 de Octubre de 2023, siendo las 16:00 horas, se reúne el Comité de Administración de la Comunidad Edificio Reyes Lavalle. De forma remota mediante la plataforma Teams.

Asiste en representación del Comité de Administración el Sr. Juan Ignacio Torres y Sr. Rodrigo Palacios, en representación de CBRE Chile S.A el Sr. Juan Andrés Pezo, Real Estate Manager y el Sr. Jonathan Pérez, Jefe de Operaciones del Edificio.

1. Balance general al 30 de septiembre 2023

2.

DETALLE USO DE FONDOS		ACTIVO		PASIVO	
Apertura 2023	\$310.815.528	Disponible	55.251.119	Proveedores por Pagar	10.299.843
		Fondo Fijo	150.000	Provisiones Varias	44.939.610
		Inversiones Financieras Fondo de Reserva	14.776.771	Impuesto único	34.699
		Cuentas por cobrar a largo plazo	678.126.564	TOTAL PASIVOS	55.274.152
		Cuentas por cobrar a corto plazo	69.747.341	Fondo de Reserva	310.815.528
		Gastos Diferidos	116.168	Fondos de Operación	92.266.013
		Seguros por cobrar en Gastos Comunes	(2.022.923)	Fondo Especial	357.621.241
				TOTAL PATRIMONIO	760.702.782
TOTAL	\$ 310.815.528	TOTAL ACTIVOS	815.976.934	PASIVOS Y PATRIMONIO	815.976.934

3. Revisión Control Presupuestario al 30 de septiembre de 2023

	Período actual				Año hasta la fecha			
	Real Sep. 2023	Ppto. Sep. 2023	Var.	%	Real Sep. 2023	Ppto. Sep. 2023	Var.	%
Remuneraciones	16.237.819	11.072.148	-5.165.671	-47,0%	105.602.311	98.240.494	-7.361.817	-7,0%
Servicios Básicos	3.302.807	9.105.000	5.802.193	64,0%	54.533.338	90.145.000	35.611.662	40,0%
Mantenimiento y Servicios	12.336.735	14.255.083	1.918.348	13,0%	118.464.117	120.151.204	1.687.087	1,0%
Reparaciones	-644.323	4.200.000	4.844.323	115,0%	45.232.073	64.875.715	19.643.642	30,0%
Seguros	3.000.000	2.500.000	-500.000	-20,0%	27.000.000	22.500.000	-4.500.000	-20,0%
Asesorías y Honorarios	4.115.698	1.000.000	-3.115.698	-312,0%	8.978.166	10.060.000	1.081.834	11,0%
Insumos	530.009	570.000	39.991	7,0%	4.335.840	6.915.000	2.579.160	37,0%
Gastos Generales	295.027	145.000	-150.027	-103,0%	1.951.517	1.525.000	-426.517	-28,0%
Total Gastos Operacionales	39.173.772	42.847.231	3.673.459	9,0%	366.097.362	414.412.413	48.315.051	12,0%
Total Fondos	4.896.722	5.355.904	459.182.00	9,0%	45.762.171	51.801.551	6.039.380	12,0%
TOTAL A PRORRATEAR	44.070.494	48.203.135	4.132.641	9,0%	411.859.533	466.213.964	54.354.431	12,0%

4. Aspectos Financieros

- Se informa al Comité que el índice UF/m2 de la Comunidad Edificio Reyes Lavalle se encuentra en 0,084, por debajo de años anteriores considerando septiembre de 2022 (0,101) y septiembre de 2021 (0,093).
- Con respecto al control presupuestario, se informa que mantenemos un ahorro de 12% del gasto real versus el gasto presupuestado acumulado a la fecha.
- **Principales desvíos:**
 - o Servicios Básicos: Ahorro producto de lecturas por remarcación de climatización y traspaso a usuarios.
 - o Reparaciones: No se han realizado trabajos de reparaciones mayores.
 - o Asesorías y honorarios: se incorporan el 50% de los gastos legales por demanda a CBRE
 - o Gastos Generales: Se registran compra de insumos de aseo, víveres y materiales menores

5. Informe Operacional

- Se presenta tabla con contratos de proveedores vigentes, precios y frecuencias sin novedad.
- Seguridad Física: El guardia de la comunidad Sr. Emilio Lorca, sigue con licencia médica; en el mes de septiembre 2023 sufrió trombosis en su pierna izquierda; la familia del Sr. Emilio Lorca, está realizando tramites de jubilación por invalidez
- Aseo de áreas comunes: Asistencia completa, se redujo personal de 4 a 3 y con ello la facturación.
- Limpieza de fachada: Realizada en Marzo del 2023.
- Ascensores: Mantenciones al día; ascensor N°01 fuera de servicio desde Agosto 2023 a la fecha, por ruptura de freno de magnético de motor de tracción. Auditoria de certificación de ascensores, pausada y a la espera de cotización de reemplazo de motor de tracción del ascensor n°01 y reemplazo de cables de tracción de los 4 ascensores restante
- Climatización: Mantenciones al día.
- Sistemas eléctricos: Mantenciones al día.
- Limpieza de estanques: Mantenciones al día sin novedad; limpieza realizada en Abril 2023.
- Sistemas hidráulicos: Mantenciones al día sin novedad.
- Sistema contra incendio: Mantenciones al día, bombas principales de incendio fuera de servicio.
- Grupo electrógeno: Mantenciones al día sin novedad; en Diciembre 2022, se realizó mantención anual.

6. Consumos

- Se obtuvo disminución del consumo eléctrico, ya que se logró actualizar de forma correcta los remarcadores eléctricos de clima de todo el edificio, eso se trasluce en un ahorro del 40% del total facturado a la comunidad. Además, se cambió de proveedor eléctrico de COLBUN a IMELSA, y la comunidad paso a ser cliente libre, por ende, también bajo la factura de energía a contar del mes de agosto 2023.

7. Temas y acuerdos:

a) Balance Financiero Edificio al 30 de septiembre 2023:

Se inicia la reunión con el Sr. Juan Andrés Pezo, exponiendo sobre los gastos de operación del edificio, en el balance financiero hasta el 30 de Octubre del 2023 y explicando las facturas pendientes por pagar. Además de explicar la baja en insumos y consumos de servicios básicos de la comunidad.

b) Cobranza Judicial Armasert Ltda.:

El Sr. Juan Andrés Pezo, informa que empresa ARMASERT LTDA., ya se encuentra al día y sin mora, además de haber cancelado sus 2 cuotas de aporte extraordinario.

c) Demanda Locales Comerciales 17 y 18:

El Sr. Juan Andrés Pezo, informa que Consulta Escrita N°03, se llevo a cabo y fue aprobada por el 57,62% de los derechos de la propiedad.

Objetivo de la Consulta

El Comité de Administración solicita a los copropietarios de la Comunidad Edificio Reyes Lavalle su aprobación al siguiente tema:

- Autorizar al Comité de Administración para negociar un acuerdo extrajudicial de forma directa y definitiva, aprobar los términos, y condiciones de la negociación, tanto con los propietarios de los locales comerciales 17 y 18 como con los usuarios y/o arrendatarios de estos, con la finalidad de darle un cierre a los temas relacionados con el pago de gastos comunes, gastos de electricidad y mantenimiento y/o el reconocimiento de obligación de los locales comerciales de concurrir al pago en las obligaciones económicas para con la Comunidad, en el monto, porcentaje, términos y condiciones que se acuerden.
- Asimismo, autorizar al Comité de Administración para que pueda, en caso de no arribar a un acuerdo extrajudicial satisfactorio para la Comunidad, decidir someter el asunto a arbitraje o a la resolución del conflicto por medio de la justicia ordinaria.
- Finalmente, autorizar al Comité de Administración para decidir la contratación de la asesoría jurídica necesaria y competente para los fines anteriores, si ello fuere necesario.

A raíz de lo anterior, el resultado de las consultas es el siguiente:

RECUENTO DE LAS RESPUESTAS

Con detalle adjunto, se realizó el escrutinio de las respuestas enviadas por los Copropietarios, con los siguientes resultados:

- Aprueba : 57,62%
- Rechaza : 10,56%
- No Contesta : 31,82%

El Sr. Juan Ignacio Torres, informa que aún esta a la espera de respuesta del abogado Sr. Álvaro Moraga, representante de los locales comerciales, ya que local N°17 (actualmente arrendado por NIKE/EQUINOX), se encuentra realizando un informe particular sobre el consumo eléctrico del tablero general de calefacción NIKE y automático general del chiller patio NIKE. Ambos alimentados con energía eléctrica del empalme principal de la comunidad.

Una vez que tenga este informe, retomara el contacto con el Sr. Juan Ignacio Torres, para ver un posible acuerdo entre las partes de manera extrajudicial.

Una vez que esto ocurra, y las partes se reúnan; el Sr. Juan Ignacio Torres se reunirá con el Comité para ver si les es factible o no un posible acuerdo con los locales comerciales.

d) Negociación Salida JOP Comunidad:

El Sr. Juan Andrés Pezo, informa que al Sr. Esteban Lagos Reyes, antiguo jefe de operaciones de la comunidad, ya se le han cancelado 3 de 6 cuotas de su finiquito sin mayores problemas.

e) Aporte Extraordinario de los CLP\$65.000.000:

El Sr. Juan Andrés Pezo, entrega balance y estatus de avance según aporte realizado por los copropietarios, realizado hasta el día 26 de Octubre del 2023, teniendo a la fecha \$52.267.653.-

N°	Propietario	Representante Legal	Rut	Porcentaje (%)	Aporte Propietarios	Pago Cuota 1	Valor Cuota 1	pago Cuota 2	Valor Cuota 2
1	V.M. Asesorias E Inversiones	Andrea Villena	99.501.150-6	0,3178%	\$ 206.565	SI	\$ 103.284	SI	\$ 103.284
2	Armasert Ltda.	Andrés Lorenio	77.694.770-9	0,4660%	\$ 316.254	SI	\$ 158.127	SI	\$ 158.127
3	Carlos Tapia Zamora	Carlos Tapia Zamora	4.696.510-8	0,0510%	\$ 33.157	SI	\$ 16.579	SI	\$ 16.579
4	Brainbest S.A.	Carmen Conzatti Peraud	76.734.900-9	5,3564%	\$ 3.481.664	SI	\$ 1.740.832	SI	\$ 1.740.832
5	Inversiones Santa Elena Ltda.	Cesar Amadori	96.694.130-8	0,0432%	\$ 28.051	SI	\$ 14.026	SI	\$ 14.026
6	Ing. Y Const. Cruz Y Davila	Enrique Cruz	87.930.900-k	0,0804%	\$ 52.290	SI	\$ 26.145	SI	\$ 26.145
7	Inversiones Y Asesorias Regg Ltda.	Eugenio Guzman Espinoza	78.100.130-9	0,1020%	\$ 66.315	SI	\$ 33.158	SI	\$ 33.158
8	Acuyar Inmobiliaria Ltda.	Fernando Olivares	76.262.161-4	1,3053%	\$ 848.475	SI	\$ 424.238	SI	\$ 424.238
9	Inmob. E Inv. Don Conrado Ltda.	Francisco Echeverria		0,0334%	\$ 21.686	SI	\$ 10.843	SI	\$ 10.843
10	First Capital	Gerardo Sepulveda	96.808.380-5	0,1943%	\$ 126.265	SI	\$ 63.133	SI	\$ 63.133
11	Inmobiliaria Asin Dos	Gerardo Sepulveda	96.808.380-5	1,3293%	\$ 864.014	SI	\$ 432.007	SI	\$ 432.007
12	Pbg Inmob. Nevera Ltda.	Gonzalo Perez-Blas	95.837.270-K	7,4348%	\$ 4.832.591	SI	\$ 2.416.296	SI	\$ 2.416.296
13	Helen Moubarak	Helen Moubarak	4.595.715-5	0,0624%	\$ 53.345	SI	\$ 26.774	SI	\$ 26.774
14	Inmobiliaria Petra Alta	Sebastian Staffens Gibbons		1,7829%	\$ 1.158.904	NO	\$ 579.452	NO	\$ 579.452
15	Inversiones Mia	Jorge Guerrero	89.529.100-5	2,2460%	\$ 1.461.862	SI	\$ 730.941	SI	\$ 730.941
16	Juan Pablo Cortes	Juan Pablo Cortes	5.640.475-7	0,2040%	\$ 132.630	SI	\$ 66.315	SI	\$ 66.315
17	Inversiones Antilco Ltda.	Leon Avajyu	85.688.400-0	3,8311%	\$ 2.490.216	SI	\$ 1.245.108	SI	\$ 1.245.108
18	Cronos Inv. Inmob. S.A.	Luz Mary Silva	99.590.600-7	8,0166%	\$ 5.210.110	SI	\$ 2.605.055	SI	\$ 2.605.055
19	Inversiones Isidora SpA	Nicolae Ulloa		7,5900%	\$ 4.900.044	SI	\$ 2.450.022	SI	\$ 2.450.022
20	Inmob. Santa Belen Spa	Pablo Ornela	77.148.334-8	1,7490%	\$ 1.136.821	SI	\$ 568.411	SI	\$ 568.411
21	Inversiones Portfolio	Patia Kroushaar	99.541.150-4	4,1028%	\$ 2.666.793	SI	\$ 1.333.397	SI	\$ 1.333.397
22	Pedro Reyes Figueroa	Pedro Reyes Figueroa		0,1020%	\$ 66.315	SI	\$ 33.158	SI	\$ 33.158
23	Cia. Electrica Los Morros	Raul Alamos	95.177.600-0	7,0071%	\$ 4.554.613	SI	\$ 2.277.307	SI	\$ 2.277.307
24	Inversiones Carerpa S.A.	Raul Alamos	91.740.000-8	0,6161%	\$ 396.594	SI	\$ 198.297	SI	\$ 198.297
25	Inversiones Goyenechea Ltda.	Raul Alamos	95.956.000-4	7,6998%	\$ 4.990.361	NO	\$ 2.495.181	NO	\$ 2.495.181
26	Inmobiliaria Trinidad Ltda.	Reinaldo Harnacker	96.594.830-9	0,0844%	\$ 54.843	SI	\$ 27.422	SI	\$ 27.422
27	Inmobiliaria Reino Unido Ltda.	Roberto Edwards Smith	76.213.198-9	7,5968%	\$ 4.898.889	SI	\$ 2.449.445	SI	\$ 2.449.445
28	Inmobiliaria Pratico Sur	Rodrigo Palacios	09.812.000-U	10,9913%	\$ 7.099.290	SI	\$ 3.549.645	NO	\$ 3.549.645
29	Electrolux De Chile S.A.	Martin Bize	76.163.495-k	7,5662%	\$ 4.918.011	SI	\$ 2.459.006	SI	\$ 2.459.006
30	Daniel Valdes Calvo	Daniel Valdes	10.882.521-9	0,0255%	\$ 16.579	SI	\$ 8.290	SI	\$ 8.290
31	Asesorias E Inversiones Hb Spa	Todd Huckaby	76.085.090-k	2,8068%	\$ 1.824.427	SI	\$ 912.214	SI	\$ 912.214
32	Inversiones App	Victor Jaque	77.368.100-8	1,7019%	\$ 1.106.217	SI	\$ 553.109	SI	\$ 553.109
33	Ximena Del Rio Siggehow	Ximena del Rio		1,6636%	\$ 1.081.325	NO	\$ 540.663	NO	\$ 540.663
					1,000	\$ 65.000.000	\$ 28.890.714		\$ 23.386.939

PAGO EN AMARILLO 1a CUOTA

PAGO EN VERDE 2a CUOTA

TOTAL APORTADO \$ 52.267.653

Se realizarán envío de Nota de Cobro, a los 4 copropietarios pendientes de pago de sus obligaciones de cuota de aporte extraordinario.

8. Proyectos y Mejoras:

a) Se presenta al comité los proyectos finalizados durante el año 2023:

▪ **Bomba Recirculadora N°03 Chiller:**

Se finalizó en enero 2023; la instalación de la bomba Recirculadora N°03, del circuito de agua de los chiller. Trabajo efectuado por empresa Aragás, por un monto total de 188 UF, las cuales fueron financiadas por el GGCC.

▪ **Bomba Principal de Incendio N°01:**

Se finalizó en septiembre 2023; la instalación de la bomba principal de incendio N°1, de la red de incendio. Trabajo efectuado por la empresa SAFECORP, por un monto total de 388 UF, las cuales fueron financiadas por el GGCC, este proyecto se encuentra siendo cancelado en cuotas en la actualidad, quedando por pagar las cuotas de noviembre y diciembre 2023, por 54,17 UF+IVA cada una.

- **Pozo de Aguas Servidas:**

En el mes de junio 2023, se quemó por fin de vida útil la bomba succionadora N°1 de la red de agua servida, se licitó reemplazo de esta bomba, pero a principio del mes de julio 2023, se quemó la bomba succionadora N°2 ante lo cual se arrendó bomba succionadora auxiliar.

En el mes de agosto 2023 se instaló bomba succionadora N°1 nueva más el sistema de control de esta (flotadores de nivel, cableado, automáticos, contactores, relés térmicos y manifold de bombas succionadoras).

En el mes de septiembre del 2023 se instaló bomba succionadora N°2 nueva.

Estos trabajos fueron efectuados por empresa EBSA, por un monto total de \$5.939.109.- los cuales fueron financiados por el GGCC, estas mejoras se encuentran siendo canceladas en cuotas en la actualidad, quedando pendiente por pagar las cuotas de noviembre y diciembre 2023.

b) El Sr. Juan Andrés Pezo, presenta los proyectos por ejecutar durante el año 2023

- **Unidad de Clima Sala de Máquinas:**

Proyecto aprobado en reunión de comité N°2-2021, para la empresa RASEN CLIMA. Proyecto pausado por siniestro en Ascensores N°1 y N°2. Este proyecto contempla el cierre hermético de sala de máquinas + la instalación de unidad de clima de 60.000 BTU. Con esto se busca bajar la T° de la sala de máquinas y aumentar lo más posible la vida útil de los componentes electrónicos de control de los ascensores N°2 – N°3 – N°4.

Administración posee 3 presupuestos, los cuales serán actualizados con los proveedores y volverán a ser presentados al Comité de Administración.

- **Red de Incendio:**

Con la instalación de la bomba principal de incendio N°1, se detectó que los presostatos de las bombas jockey (bomba mantenedora de presión, sistema de incendio) y de incendio N°1 (bomba combate incendio); se encuentran demasiado cerca uno del otro por lo cual, al partir las bombas, estos elementos medidores de presión se descontrolan y desconfiguran; para resolver este problema se debe realizar la intervención y confección de una nueva línea sensible de presión.

Por garantía de bomba de incendio nueva N°1, este trabajo debe ser ejecutado por la empresa instaladora y mantenedora SAFECORP; este trabajo tiene un costo de UF 78,08 + IVA y se puede cancelar en 3 cuotas.

Implementación de nueva línea sensible, aprobado por miembros del Comité presentes Sr. Juan Ignacio Torres y Sr. Rodrigo Palacios.

- **Ascensor N°1:**

El equipo se encuentra detenido y fuera de servicio, desde Agosto 2023. Se le dañó el freno magnético del motor de tracción. Pieza original dañada, por fin de su vida útil.

Esta pieza y más componentes de los ascensores se encuentran discontinuados desde el año 2015; se debe realizar la modernización/cambio completo del motor de tracción del ascensor N°1, para lograr recuperar su funcionalidad al 100%.

Vertikal Ascensores, presentó propuesta de cambio de motor de tracción; el cual es de origen Chino y sin representación en el país por otras marcas/empresas. Por lo cual el Comité no aceptó esta propuesta de cambio.

Comité de administración; acepta licitación abiertas a empresas de ascensores del mercado nacional, para proceso de licitación por reemplazo de motor de tracción del ascensor N°1 y modernización de motores de ascensores N°2, N°3, N°4 y N°5, a futuro.

Este proceso será llevado a cabo, por el área técnica de CBRE Chile S.A.

- **Control Acceso Vehicular / Barrera Vehicular:**
 En materia de mejoras de seguridad y control vehicular, administración licito la instalación de barrera vehicular en el piso -1. Este proyecto por implementar consta de sistema E-Ticket y Lector de Patente. Se presentarán las cotizaciones pertinentes y el cuadro comparativo de este nuevo sistema a implementar.
- **Cierre de Bicicleteros Edificio / Acceso Controlado:**
 En materia de mejoras de seguridad y acceso a bicicleteros del edificio, se debe determinar lugar físico donde se realizaría la creación de un espacio destinado únicamente al guardado de las bicicletas. Existen 2 lugares donde se podría implementar sistema de cierre de bicicletas:

 - **Opción 1:** Estacionamiento N°1; ver la opción de arriendo/negociación de disminución del pago del GGCC con la empresa ARMASERT LTDA., dueño de dicho estacionamiento. Se contactará a la empresa y vera esta situación con ellos, para avanzar en cotización de cierre de dicho lugar.
 - **Opción 2:** Estacionamiento de motocicletas piso -2: Esta área es común, por ende, pertenece a la comunidad.

Se cotizará diseño para posteriormente abrir licitación de obra civil, para realizar el cierre de este sector; posterior se realizaría licitación por sistema de apertura/cierre remoto de bicicletero con sistema de seguridad integral, ya se mediante código/lector de huella/reconocimiento facial.
- **Bomba de Agua Potable:**
 En el mes de septiembre 2023, se quemó el bobinado de la bomba de agua potable N°3, de la red de agua potable baja presión. Este trabajo será ejecutado por la empresa EBSA, por un monto total de \$1.753.792, los cuales serán financiados por el GGCC, esta compra de bomba nueva fue negociada en el pago de 3 cuotas, durante los meses de octubre, noviembre y diciembre 2023; la instalación de la bomba de agua potable estaría prevista a más tardar a la quincena de noviembre 2023.
- **Limpieza de Fachada:**
 Se presento cuadro comparativo por limpieza de fachada del edificio, al Comité de administración de la comunidad. Los miembros del Comité presentes, Sr. Juan Ignacio Torres y Sr. Rodrigo Palacios, aprobaron la cotización de la empresa PURECLEAN. Este servicio será gestionado y coordinado por la administración para su ejecución.
- **Chiller N°02:**
 Se presentará cotización por parte de TERMO FRÍO, por reparaciones menores del compresor N°02. El equipo ya fue verificado y se esta a la espera de la entrega de la cotización; una vez que esta sea entrega, será presentada al Comité para su verificación.
- **Mejoras Sistema Red de Incendio:**
 Se presentarán cotizaciones de mejora para:

 - Sala de Basura: Se detectó que sala de basuras de la comunidad, no posee sistema de rociadores combate incendio, en la sala se acopian materiales inflamables como: cartón, papel, plásticos, entre otros.
 - Se presentará cotización por parte de empresa SAFECORP por la implementación de 3 rociadores en la sala de basuras; una vez que esta cotización emitida, será presentada al Comité.
 - Sistema de Impulsión Bombas de Incendio: Al instalar la bomba de incendio principal N°01, se detectó que no hay forma de hacer pruebas de funcionamiento de semanal/mensual del equipo.

- Se debe hacer una intervención/modificación en la línea de presión del piso -4, instalando una nueva toma de bomberos + manguera plana de 25mts de largo, dentro de 1 gabinete de incendio nueva.
- La bomba sería utilizada para pruebas de forma mensual y el agua sería vertida en pozo de aguas servidas.
- Se presentará cotización por parte de empresa SAFECORP por la implementación de 3 rociadores en la sala de basuras; una vez que esta cotización emitida, será presentada al Comité.

Sin más temas que tratar, se da término a la presente reunión a las 17.00 horas.



Sr. Juan Ignacio Torres
Comité de Administración
Comunidad Edificio Reyes Lavalle



Sr. Rodrigo Palacios
Comité de Administración
Comunidad Edificio Reyes Lavalle



Sr. Mauricio Vargas
Comité de Administración
Comunidad Edificio Reyes Lavalle



Sr. Juan Andrés Pezo
Real Estate Manager
CBRE Chile S.A



TÍTULO

Acta Comite N°3-2023

N° DE VERIFICACIÓN

APCixwpCqd6TRnAHw

Firmantes

Juan Ignacio	jitorres@guerreroycia.cl
Rodrigo	rpalacios@cssa.cl
M Vargas	mvargas@brainbest.cl
Juan Andrés	juan.pezo@cbre.com

Historia del documento

Creado	2023-12-06 10:33	ramsil.marquez@cbre.com (186.67.100.28)
Enviado	2023-12-06 10:34	ramsil.marquez@cbre.com (186.67.100.28)
Firmado	2023-12-11 10:39	jitorres@guerreroycia.cl (186.11.126.86)
Firmado	2023-12-11 11:35	juan.pezo@cbre.com (186.67.100.28)
Firmado	2023-12-11 16:24	mvargas@brainbest.cl (164.77.171.178)
Firmado	2023-12-14 10:08	rpalacios@cssa.cl (164.77.134.170)

Documento Público
Documento Finalizado